



*Vous allez recevoir en entretien de recrutement un candidat reconnu « travailleur handicapé » issu:*

- *du processus de sourcing HandiFormaBanques*
- *et de la préparation au recrutement en contrat d'alternance AFPA (préparation qui n'est pas de la formation bancaire).*

**Ne pas oublier:**

- *Qu'il est inexpérimenté sur les métiers de la banque mais qu'il a des aptitudes et des compétences transférables sur des métiers de la relation commerciale qui ont été détectés par Handiformabanques et l'AFPA*
- *Que son niveau de formation est le plus souvent inférieur au BAC+2 et que son parcours professionnel initial peut être totalement différent (BTP, Commerce, Industrie, Santé...) – son vécu professionnel lui apporte néanmoins une maturité*
- *Qu'il peut être un candidat dit « senior », mais son dynamisme ajouté à son expérience en feront un collaborateur d'une grande fidélité (turnover des personnes en situation de handicap faible) et d'une grande pondération dans des équipes souvent très jeunes et très réactives.*
- *Qu'il a connu une période d'éloignement de l'emploi : arrêts de travail dus au handicap et chômage (de durée moyenne = 18 mois) - et souvent un licenciement pour raisons médicales mais que sa motivation pour cette opportunité professionnelle est forte et qu'il saura faire preuve de capacité d'apprentissage si on lui accorde le temps nécessaire*
- *Qu'il aura besoin d'être accompagné dans le cadre de son contrat de professionnalisation par un tuteur qui saura le rassurer dans l'apprentissage du poste*
- *Que le problème de son handicap doit être pris en compte, en termes de conséquences sur le poste visé - une formation sur le sujet « Aborder son handicap en entreprise » lui a été dispensé durant la préformation - n'hésitez pas à aborder le sujet avec lui en entretien –si son handicap n'a pas de répercussions sur le poste, le fait d'être plus précis sur ce sujet est laissé à sa seule appréciation.*
- *Que si des aménagements, techniques ou organisationnels sont à envisager (posture debout pénible, problèmes auditifs partiellement corrigés, problèmes de déplacement..), faites en sorte que l'aménagement soit en place ou au moins pris en charge par le manager à la prise de poste Handiformabanques peut vous informer sur le sujet.*

**Ce candidat vu par vous en entretien de recrutement a donc travaillé lors de son parcours de préformation sur ses dispositions, savoir faire et savoir être qui seront, selon leur niveau, ses atouts ou ses freins lors de sa montée en compétences en tant que chargé d'accueil en banque, afin de bâtir sa candidature sur le transfert de ses compétences.**



**Savoir être et savoir faire mis en avant par les candidats après étude du poste de chargé d'accueil en banque  
(Liste non classée)**

- **Aptitude à communiquer .**
- **Capacité d'écoute.**
- **Capacité d'organisation.**
- **Capacité d'analyse**
- **Force de propositions**
- **Aptitude à travailler en équipe**
- **Ouverture d'esprit curiosité**
- **Motivation, enthousiasme et dynamisme**
- **Potentiel commercial**
- **Maîtrise des outils**
- **Capacité d'adaptation**
- **Rapidité de compréhension.**
- **Résistance au stress**
- **Pratique l'empathie**
- **A une posture adaptée**